



Утверждено
Директор

Т.Н.Лебедевич

Приказ № 96/5 от 18.12.2014

Рассмотрено на заседании педсовета
(Протокол педсовета № 2 от 16.12.2014 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – Рабочая группа) создана в соответствии с решением Педагогического совета Муниципального общеобразовательного учреждения «Райконкосская основная общеобразовательная школа» (далее - ОУ) на период организации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО) в целях информационного и научно - методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС ООО в ОУ.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ОУ, а также настоящим Положением.

1.4. Состав Рабочей группы определяется приказом директора ОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу руководитель рабочей группы - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Члены рабочей группы должны быть информированы о концепции, содержании и условиях реализации ФГОС ООО, самостоятельно изучать материалы и пройти профессиональную подготовку по данной теме.

II. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к введению ФГОС ООО в ОУ.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- организация, регулирование и планирование деятельности ОУ в соответствии с направлениями работы по введению ФГОС ООО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность ОУ по введению ФГОС ООО;
- организация экспериментальной работы по внедрению ФГОС ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей ОУ в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- обеспечение методического сервиса деятельности по управлению процессом и непосредственному внедрению ФГОС ООО;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности ОУ по направлениям реализации общеобразовательных программ (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);

- обеспечение взаимодействия ОУ с учреждениями дополнительного и профессионального образования;
- совершенствование финансово - экономического механизма обеспечения деятельности ОУ в условиях введения ФГОС ООО;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС ООО с учётом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС ООО.

III. Функции рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает опыт введения новых ФГОС ООО других общеобразовательных учреждений РК и РФ;
- разрабатывает план деятельности по введению ФГОС ООО, при необходимости корректирует его;
- разрабатывает ООП ОУ;
- вносит изменения в нормативные локальные акты в соответствии с ФГОС ООО;
- проводит теоретические, методические, аналитические семинары с педагогическим коллективом ОУ по подготовке ОУ к переходу на ФГОС ООО;
- принимает участие в работе педагогического совета, информирует о ходе подготовки к введению ФГОС ООО в ОУ;
- информирует разные категории педагогических работников о содержании и особенностях структуры образовательных программ основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения;
- формирует банк информации по направлениям введения ФГОС ООО (нормативно-правовое, финансово-экономическое, кадровое, научно-методическое);
- координирует деятельность учителей основной школы по основным направлениям деятельности по введению ФГОС ООО;
- проводит мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС ООО на различных этапах;
- отбирает традиционные и инновационные методы, приемы оценивания результатов усвоения образовательных программ основного общего образования.

IV. Организация работы рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы по введению ФГОС ООО.
- 4.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- 4.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо, по его поручению, заместитель руководителя рабочей группы.
- 4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.
- 4.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель рабочей группы и секретарь рабочей группы.
- 4.6. Координация мероприятий плана работы по введению ФГОС ООО возлагается на должностных лиц, назначенных приказами директора ОУ.

V. Права рабочей группы.

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с введением ФГОС ООО, разработкой ООП ООО и её реализацией;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору ОУ и другим членам администрации ОУ по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- привлекать для участия в работе группы членов педагогического коллектива.

VI. Ответственность Рабочей группы.

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС ООО в ОУ в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС ООО в ОУ;
- за качество и своевременность информационной и методической поддержки реализации проектов введения ФГОС ООО;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ООО в ОУ, планов-графиков реализации проектов введения ФГОС ООО;
- за компетентность принимаемых решений.

Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.