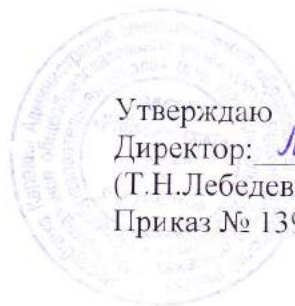


Согласовано
с педагогическим советом
Протокол № 10 от 26.05.2015г.



Утверждаю
Директор: Л. Лебедевич
(Г.Н.Лебедевич)
Приказ № 139-ОД от 03.06.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости
Муниципального образовательного учреждения
«Райконкосская основная общеобразовательная школа»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, статьи 29 от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Райконкосская ООШ».
- 1.2. Настоящее Положение определяет:
 - перечень раскрываемой ОУ информации;
 - способы и сроки обеспечения ОУ открытости и доступности информации;
 - ответственность ОУ.

II. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

- 2.1. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:
 - на информационных стендах ОУ;
 - на официальном сайте ОУ;
 - в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).
- 2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности ОУ:
 - дата создания ОУ;
 - информация об учредителе, учредителях ОУ, месте нахождения ОУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
 - информация о структуре и органах управления ОУ;
 - информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ.
 - информация о языках образования;
 - информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
 - информация о руководителе ОУ, его заместителях;
 - информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
 - информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,

электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

– информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в т. ч.:

а) о количестве мест в первых классах для приема детей, проживающих на закрепленной территории, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

б) о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 1 июля;

– информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

– информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

– информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (вправе разместить);

– о трудоустройстве выпускников.

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов ОО:

– устав;

– лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

– свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);

– план финансово-хозяйственной деятельности ОО, утвержденный в установленном законодательством порядке;

– локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;

– отчет о результатах самообследования;

– предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

– документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

– публичный доклад;

– примерная форма заявления о приеме;

– распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа;

– распорядительный акт о приеме (приказ) размещается в день их издания на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети Интернет;

– уведомление о прекращении деятельности;

– положение о закупке (вправе разместить);

– план закупок (вправе разместить).

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте ОО, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются положением об информационном сайте МБНОУ лица №22 города Белово

2.7. Образовательная организация обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

III. Ответственность образовательной организации

3.1. Образовательная организация осуществляет раскрытие информации (*в т. ч. персональных данных*) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Образовательная организация обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", положением об обработке персональных данных.

3.3. Образовательная организация несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.